



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

Πληροφορίες: ΕΛΙΝΑ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
Τηλ.: 2132018050
Fax: 213 2018037
Email: eldimitriou@mou.gr

ΑΘΗΝΑ, 21-12-2022
Α.Π.: 2181

Προς: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ
ΑΜΥΝΑΣ
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
Υπεύθυνου Πράξης Μαρία
Τοπάλογλου

ΘΕΜΑ: 3η τροποποίηση της απόφασης ένταξης της πράξης «Δράσεις ανάπτυξης γνώσεων και δεξιοτήτων για το Πολιτικό Προσωπικό του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» με Κωδικό ΟΠΣ 5060273, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΚΤ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 17.12.2014 με αριθμό C(2014) 10138final/17-12-2014 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (Κωδικός CCI2014GR05M2OP001/17-12-2014), όπως τροποποιήθηκε α) με την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2018) 8937 final/13-12-2018 (αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΜΔΤ: 3417/27.12.2018), β) με την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2020) 8589final/30-11-2020 (αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΜΔΤ: 2573/03.12.2020), γ) με την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2021) 5518final/20-07-2021 (αριθμ. πρωτ. ΕΥΔ ΜΔΤ: 1426/16-07-2021), δ) με την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής



Ευρωπαϊκή Ένωση



Επιτροπής με αριθμό C(2021) 9530final/13-12-2021.

3. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19-12-2018 Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015(ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ5968/τ.Β'/31-12-2018), καθώς και τις με αριθμ. 32492/24-03-2020 (ΦΕΚ 1110/τ.Β'/31-03-2020) και 75365/06-07-2021 (ΦΕΚ Β 3051/2021) όπως ισχύει.
4. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ.: 55231/ΕΥΘΥ 474/21-05-2015(ΦΕΚ 949/Β/27-05-2015) «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα του άρθρου 5 παρ.2 του ν.4314/2014 και αντικατάσταση της αριθ.οικ.202/2008 (ΦΕΚ 155/Β'/01-02-2008) Κοινής Υπουργικής Απόφασης, όπως έχει τροποποιηθεί με την Υπουργική Απόφαση 15619/ΕΥΘΥ/193(ΦΕΚ 500/τ.Β'/29-02-2016) και ισχύει.
5. Το Π.Δ. 81/2019 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων" (ΦΕΚ Α' 119/08.07.2019).
6. Το Π.Δ. 83/2019 (ΦΕΚ 121/Α/09-07-2019) με τίτλο «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
7. Το Π.Δ. 63/2020 "Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών μεταξύ Γενικών Γραμματειών (ΦΕΚ Α' 156/5-08-2020).
8. Τη με αρ.πρωτ.86591/13-08-2020 Απόφαση Διορισμού μετακλητής Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων (ΦΕΚ627/ΥΟΔΔ/13-08-2020).
9. Τη με αρ.πρωτ. 44481/19-04-2019 (ΑΔΑ: 6ΗΓΓ465ΧΙ8-84Τ) απόφαση του Υπουργού & Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Τοποθέτηση Προϊσταμένης της Ε.Υ. Δ. Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα" του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
10. Τη με αρ.πρωτ. 75306/15-7-2015 (ΑΔΑ:78ΧΟ465ΦΘΘ-ΟΨ8) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας, & Τουρισμού με θέμα «Τοποθέτηση Προϊσταμένων Μονάδων της Ε.Υ. Διαχείρισης του Ε.Π "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα"», όπως ισχύει.
11. Τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» με τις οποίες εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των επί μέρους Αξόνων Προτεραιότητας του Ε.Π.
12. Την εξειδίκευση εφαρμογής του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα καθώς και τις επικαιροποιήσεις αυτής.
13. Τη με αριθμ. πρωτ. 2572/10-10-2018 Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» με κωδικό 36_Γ.1.1_Γ.2.1_00 για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 7, 8 και 9 με τίτλο «Δράσεις αναβάθμισης και κατάρτισης ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης» (α/α ΟΠΣ 2703, ΑΔΑ: ΨΧΨ1465ΧΙ8-ΒΙΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
14. Τη με αρ. πρωτ. 1561/3-11-2020 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Δράσεις ανάπτυξης γνώσεων και δεξιοτήτων για το Πολιτικό Προσωπικό του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας», με Κωδικό ΟΠΣ 5060273, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα».



Ευρωπαϊκή Ένωση



15. Τη με αρ. πρωτ. 1475/29-07-2021 1η τροποποίηση της απόφασης ένταξης της πράξης «Δράσεις ανάπτυξης γνώσεων και δεξιοτήτων για το Πολιτικό Προσωπικό του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» με Κωδικό ΟΠΣ 5060273,
16. Τη με αρ. πρωτ. 2075/25-11-2021 2η τροποποίηση της απόφασης ένταξης της πράξης «Δράσεις ανάπτυξης γνώσεων και δεξιοτήτων για το Πολιτικό Προσωπικό του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» με Κωδικό ΟΠΣ 5060273,
17. Το από 6-12-2022 υποβληθέν στο ΟΠΣ αίτημα 3ης τροποποίησης της εν λόγω πράξης και το σχετικό Τεχνικό Δελτίο Πράξης
18. Το σύνολο της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας μεταξύ της ΕΥΔ και του δικαιούχου αναφορικά με την προτεινόμενη τροποποίηση.
19. Την από 12-12-2022 επιβεβαίωση της Μονάδας Α2, ότι η πρόταση τροποποίησης δεν επιφέρει ουσιώδεις μεταβολές στα στοιχεία της Πράξης κατά την έννοια του άρ. 71 του Κανονισμού 1303/2013, όπως αυτά αποτυπώνονται στο σχετικό Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης της αρχικής ένταξης.
20. Την υπ. αριθμ. 82759/29.08.2022 ΚΥΑ των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)» (ΦΕΚ 4581/Β/30.08.2022).
21. Την πρόοδο των ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων της Πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στο ΟΠΣ.
22. Τη με αρ. πρωτ. 2103/13-12-2022 θετική Εισήγηση της Προϊσταμένης της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα αναφορικά με την εν λόγω τροποποίηση.

Αποφασίζει

την 3η τροποποίηση της απόφασης ένταξης της πράξης «Δράσεις ανάπτυξης γνώσεων και δεξιοτήτων για το Πολιτικό Προσωπικό του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» με Κωδικό ΟΠΣ 5060273, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» ως εξής:

ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ / ΑΞΟΝΕΣ			
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα	Άξονας Προτεραιότητας	Κατηγορία περιφέρειας	Επιλέξιμη δημόσια δαπάνη
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	7 - Βελτίωση της διαχείρισης και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δημοσίου Τομέα στις 11 περιφέρειες	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	675.680,21
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	7 - Βελτίωση της διαχείρισης και ανάπτυξη	Μετάβαση	161.100,87



Ευρωπαϊκή Ένωση



Τομέα	του ανθρώπινου δυναμικού του Δημοσίου Τομέα στις 11 περιφέρειες		
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	7 - Βελτίωση της διαχείρισης και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δημοσίου Τομέα στις 11 περιφέρειες	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	100.905,95
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	8 - Βελτίωση της διαχείρισης και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δημοσίου Τομέα στη ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ	Μετάβαση	74.654,00
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	9 - Βελτίωση της διαχείρισης και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δημοσίου Τομέα στο ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	13.125,98

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5060273
2.Δικαιούχος:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	1010300
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης: <p>Στόχος της πράξης είναι η εκπαίδευση/ επιμόρφωση καθώς και η πιστοποίηση των πολιτικών υπαλλήλων του ΥΠΕΘΑ σε εξειδικευμένα τεχνικά αντικείμενα για την ποιοτική παροχή υπηρεσιών και την παροχή εσωτερικής εκπαίδευσης των συναδέλφων τους που εργάζονται στο ίδιο αντικείμενο.</p> <p>Περιλαμβάνει:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Την ορθολογική αξιοποίηση των υφισταμένων δομών και εξοπλισμού, την ανανέωση και επικαιροποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων. 2. Τη δημιουργία πρότυπου εργαστηρίου πληροφορικής εφοδιασμένο με κατάλληλο υλικό και λογισμικό. 3. Τη δημιουργία εργαστηρίων εκπαίδευσης στις Οπτικές Ύνες στο ΚΔΒΜ2 ΚΕ ΠΑΛΑΣΚΑΣ του ΠΙΝ προς όφελος εκπαίδευσης προσωπικού του ΥΠΕΘΑ. 	



Ευρωπαϊκή Ένωση



Η Πράξη περιλαμβάνει:

1. Την Παροχή Εκπαίδευσης Πολιτικού Προσωπικού ΥΠΕΘΑ σε:

A. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑ:

A.1.Μη Καταστροφικοί Έλεγχοι A.2.Νέες Τεχνολογίες Αυτοκινήτων A.3.Επιστήμη &Τεχνική των Συγκολλήσεων , A.4.Βιομηχανική Μηχανολογία

B. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑ/ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ:

B.1.Βιομηχανική ηλεκτρολογία , B.2.PLC & Αισθητήρες

Γ. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ/ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ:

Γ.1.Οπτικές ίνες/συγκολλήσεις/μετρήσεις, Γ.2.Διάγνωση βλαβών & Επισκευή τυπωμένων κυκλωμάτων (PCB)

Δ. ΠΟΙΟΤΗΤΑ:

Δ.1.Επιχειρησιακά Εργαλεία Διαχείρισης Ποιότητας - εξ αποστάσεως εκπαίδευση , Δ.2.Στοιχεία Μετρολογίας.

E. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ:

E.1.Τεχνικός Ασφαλείας Επιπέδου Α.Ε.Ι. - Τ.Ε.Ι. , E.2.Επιθεωρητής/Επικεφαλής Επιθεώρησης Υγείας και Ασφάλειας της Εργασίας, E.3.Ασφάλεια και Μέτρα Προστασίας Ηλεκτρολόγων – Εργασίες υπό τάση, E.4.Εργασίες σε Ύψος - Εξοπλισμός ασφαλείας, E.5.Ασφαλής Φόρτωση και Μεταφορά Φορτίων, E.6.Ασφαλής Χρήση Ανυψωτικών Μηχανημάτων - Γερανοί - Γερανογέφυρες

2. Την Προμήθεια Εργαστηριακού Εκπαιδευτικού Εξοπλισμού Οπτικών Ινών για τη δημιουργία εργαστηρίου εκπαίδευσης στο ΚΔΒΜ2 του ΚΕ ΠΑΛΑΣΚΑΣ του Πολεμικού Ναυτικού.

3. Υποστηρικτικές δράσεις στην παροχή εκπαίδευσης στο Πολιτικό Προσωπικό του ΥΠΕΘΑ (δαπάνες μετακινήσεων κλπ).

5. Παραδοτέα πράξης:

Για την υλοποίηση της κατάρτισης παραδοτέα είναι τα ακόλουθα:

-Φάκελος υλοποίησης που ενδεικτικά θα περιέχει (αναφορά πεπραγμένων - παρουσιολόγια εκπαιδευτών και εκπαιδευόμενων, πρόγραμμα εκπαίδευσης, αντίγραφα χορηγηθέντων πιστοποιητικών, εκπαιδευτικό υλικό και στοιχεία δημοσιότητας κλπ) για καθένα από τα σεμινάρια κατάρτισης,

-Έκθεση πεπραγμένων για την υλοποίηση του έργου.

-Προμήθεια Εργαστηριακού Εκπαιδευτικού Εξοπλισμού Οπτικών Ινών με παραδοτέα:

1.1. Εκπαιδευτική πινακίδα για την επίδειξη ιδιοτήτων πομπού και δέκτη οπτικών ινών απλής μετάδοσης και διαφόρων τεχνικών διαμόρφωσης, 1.2.Εκπαιδευτική πινακίδα για την επίδειξη ιδιοτήτων πομπού και δέκτη οπτικών ινών αμφίδρομης επικοινωνίας, επικοινωνία με Η/Υ, 1.3.Εκπαιδευτική πινακίδα για την πειραματική άσκηση διόδων laser στις οπτικές ίνες και μετάδοση με οπτική ίνα και στον ελεύθερο χώρο, 1.4.Εκπαιδευτική πινακίδα μελέτης τεχνικής πολυπλεξίας/αποπολυπλεξίας μεταφοράς δεδομένων μεταξύ Η/Υ, 1.5.Εκπαιδευτικός εξοπλισμός για τον τερματισμό οπτικών ινών με όλα τα αναγκαία εργαλεία και αναλώσιμα (ειδική βαλίτσα), 1.6.Εγχειρίδιο οδηγίων.

2.1. Όργανα ελέγχου (διαμορφωτής, πομπός, δέκτης, αποδιαμορφωτής, ενισχυτής ήχου με 2 ηχεία επιτραπέζιου τύπου,

2.2.Οπτικές ίνες επεξεργασμένου πλαστικού προϊόντος, 2.3.Κατάλληλα εργαλεία απογύμνωσης, συναρμολόγησης και



Ευρωπαϊκή Ένωση



στίλβωσης συνδετήρα, 2.4.Εξαρτήματα και όργανα (βαθμονομημένη σιδηροτροχιά, ρυθμιστής πομπού, ζεύκτες πλαστικών ινών, καλώδια οπτικών ινών, 2.5.Παλμογράφος, μικρόφωνο, μεγάφωνα προσαρμογής, 2.6.Εγχειρίδιο οδηγιών.

3.1. Ζεύξη φωτός, πολλαπλής και μονόδρομης οπτικής ίνας, 3.2.Κατάλληλα εργαλεία απογύμνωσης, συναρμολόγησης και στίλβωσης συνδετήρα, 3.3.Σειρά από 2 βαθμονομημένες σιδηροτροχιές, 3.4.Μονάδα ελέγχου διόδου Laser, 3.5.Ελεγκτής δέσμης laser-διόδου, 3.6.Φορέας ίνας με ρύθμιση κατά άξονες ΧΥ, 3.7.Φορέας σε αρθρωτό σύνδεσμο, 3.8.Υπέρυθρος ανιχνευτής, 3.9.Σετ καλωδίων BNC, 3.10.Παλμογράφος 100MHz, 3.11.Καλώδια γυάλινης οπτικής ίνας (μονότροπης & πολύτροπης).

4.1.Φορητή χειροκίνητη συσκευή κόλλησης & τήξης οπτικών ινών με δυνατότητα ελέγχου και υπολογισμό απωλειών σήματος, ανίχνευσης σφαλμάτων, έγχρωμη οθόνη, 4.2. Απογυμνωτής ίνας, απογυμνωτής, 4.3.Κεφαλή για οπτική ίνα.

Για τις λοιπές δράσεις παραδοτέα είναι τα αποδεικτικά συμμετοχής τους.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
12001	Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων σε προγράμματα κατάρτισης και επιμόρφωσης	Άτομα	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	52,00
12001	Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων σε προγράμματα κατάρτισης και επιμόρφωσης	Άτομα	Μετάβαση	107,00
12001	Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων σε προγράμματα κατάρτισης και επιμόρφωσης	Άτομα	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	306,00
12002	Αριθμός προγραμμάτων κατάρτισης και επιμόρφωσης	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,56
12002	Αριθμός προγραμμάτων κατάρτισης και επιμόρφωσης	Αριθμός	Μετάβαση	1,15
12002	Αριθμός προγραμμάτων κατάρτισης και επιμόρφωσης	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	3,29
90101	Τεχνολογικός Εξοπλισμός (HARDWARE)	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	3,95



Ευρωπαϊκή Ένωση



6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΣΗ

ΚΩΔΙΚΟ Σ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
90101	Τεχνολογικός Εξοπλισμός (HARDWARE)	Αριθμός	Μετάβαση	1,38
90101	Τεχνολογικός Εξοπλισμός (HARDWARE)	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,67
T4635	Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων που συμμετέχουν σε προγράμματα κατάρτισης για την ανάπτυξη δεξιοτήτων/διοικητικών ικανοτήτων	Άτομα	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	52,00
T4635	Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων που συμμετέχουν σε προγράμματα κατάρτισης για την ανάπτυξη δεξιοτήτων/διοικητικών ικανοτήτων	Άτομα	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	306,00
T4635	Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων που συμμετέχουν σε προγράμματα κατάρτισης για την ανάπτυξη δεξιοτήτων/διοικητικών ικανοτήτων	Άτομα	Μετάβαση	107,00
T4636	Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων που συμμετέχουν σε προγράμματα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης	Άτομα	Μετάβαση	4,00
T4636	Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων που συμμετέχουν σε προγράμματα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης	Άτομα	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	3,00
T4636	Αριθμός δημοσίων υπαλλήλων που συμμετέχουν σε προγράμματα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης	Άτομα	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	13,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **01/11/2020**.
8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **29/12/2023**.
9. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **30/04/2021**.



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Η τροποποίηση αφορά στα ακόλουθα α) παράταση της ημερομηνίας λήξης της πράξης από 30-04-2023 ως 29-12-2023 προκειμένου να ολοκληρωθεί το φυσικό και οικονομικό αντικείμενό της, β) προσθήκη δαπανών που σχετίζονται με την μετακίνηση των εκπαιδευομένων στο πλαίσιο υλοποίησης της Εκπαίδευσης του Πολιτικού Προσωπικού ΥΠΕΘΑ, καθώς και των μελών της Ομάδας Έργου, προϋπολογισμού 271.105 ευρώ και γ) επικαιροποίηση των λοιπών στοιχείων της πράξης (χρηματοδοτικό σχέδιο κλπ) σε συνέχεια των ως άνω τροποποιήσεων.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	1.025.467,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	1.025.467,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	1.025.467,00

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **1.025.467,00 €**

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

11. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων *ανέρχεται σε 1.025.467,00 €*

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ

ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E4371	2020ΣΕ43710002		ΝΑΙ	0,00	1.025.467,00

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **1.025.467,00 €**.



Ευρωπαϊκή Ένωση



Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΚΤ**Δανδόλου Νίκη**

Ευρωπαϊκή Ένωση



Συνημμένα:

Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Εθνικής Άμυνας
Γενική Διεύθυνση Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης,
Διεύθυνση Οικονομικού,
Τμήμα Προϋπολογισμού/Π.Δ.Ε.
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
2. Γενική Γραμματεία Δημόσιων Επενδύσεων & Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ)
Γενική Διεύθυνση Δημόσιων Επενδύσεων
Διεύθυνση Δημόσιων Επενδύσεων
Τμήμα Κατάρτισης ΠΔΕ
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
3. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής,
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
4. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΚΤ
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
2. Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα
 - Γραφείο Προϊσταμένης ΕΥΔ
 - Μονάδες Α1, Α2, Β3(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

–



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Δράσεις ανάπτυξης γνώσεων και δεξιοτήτων για το Πολιτικό Προσωπικό του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδικαίη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.*
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.



Ευρωπαϊκή Ένωση



- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ–ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.
- Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κ).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστό (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια

εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.



Ευρωπαϊκή Ένωση



6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

7. Ειδικό Όροι

- I. Πριν την έναρξη υλοποίησης της πράξης, ο δικαιούχος θα πρέπει να συνεργαστεί με την αρμόδια Μονάδα Παρακολούθησης αναφορικά με τα στοιχεία και τη διαδικασία συλλογής και τήρησης μικροδεδομένων από τις δράσεις/επιμόρφωσης/ενημέρωσης των ωφελούμενων από την πράξη.
- II. Η διαδικασία επιλογής και τα κριτήρια επιλογής των εκπαιδευομένων θα πρέπει αρχικά να εγκριθούν από την ΕΥΔ Ε.Π. ΜΔΤ πριν από την εφαρμογή τους.
- III. Ο δικαιούχος θα πρέπει να ενσωματώσει τις παρατηρήσεις του νομικού της ΕΥΔ στο συνημμένο στο ΤΔΠ στο ΟΠΣ σχέδιο



Ευρωπαϊκή Ένωση



διακήρυξης για το Υποέργο 1 , πριν το υποβάλει για εξέταση της διαδικασίας διακήρυξης.

IV. Ο δικαιούχος οφείλει να ενημερώνει την αρμόδια Μονάδα αξιολόγησης και επιλογής πράξεων της ΕΥΔ Ε.Π. ΜΔΤ για κάθε τυχόν νεότερη ή/και επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφής των διαδικασιών διαχείρισης και υλοποίησης πράξεων.

V. Στο πλαίσιο της πρόληψης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων τα μέλη (συμπεριλαμβανομένου του προέδρου) των επιτροπών υποβάλλουν δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων, το οποίο αναφέρεται στο πρακτικό διαγωνισμού του έργου και οι σχετικές δηλώσεις θα υπάρχουν στο φάκελο διαγωνισμού του έργου.

VI. Ο δικαιούχος θα πρέπει να συμμορφώνεται στις υποχρεώσεις που αφορούν στα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα καταπολέμησης της απάτης.



Ευρωπαϊκή Ένωση

